

Maria Musterfrau

Musterstraße 12

12345 Musterstadt

Tel.: (012) 34 56 78 90

E-Mail: musterfrau@beispiel.de

Landratsamt Musterhausen
- Personalmanagement -
Beispielstraße 15
54321 Musterhausen

20. Februar 2019

Bewerbung um eine Ausbildung zur Verwaltungsfachangestellten

Sehr geehrte Damen und Herren,

auf Ihrer Homepage habe ich erfahren, dass Sie im kommenden August eine Ausbildung zur Verwaltungsfachangestellten anbieten. Auf diese Stelle möchte ich mich gerne bewerben.

Erste Erfahrungen zur Tätigkeit einer Verwaltungsfachangestellten habe ich durch mein Praktikum in Ihrem Haus erworben. Ich habe gelernt, Termine zu koordinieren, Akten zu führen, Formulare zu prüfen und Bürger zu beraten. Die Aufgaben haben mir großen Spaß gemacht und mich darin bestärkt, eine Ausbildung in diesem Bereich zu beginnen. Ein Kompetenztest in der Schule im Februar 2019 hat mir bestätigt, dass ich die nötigen Qualifikationen für die Ausbildung zur Verwaltungsfachangestellten mitbringe.

Nach dem Durchlesen Ihrer Stellenanzeige habe ich mich auch im Internet über Ihre Behörde informiert. Besonders beeindruckt hat mich, dass es bei Ihnen viele verschiedene Einsatzbereiche gibt. Diese Vielfalt ist für mich sehr interessant, um einen breiten Erfahrungsschatz zu erwerben, und ich freue mich darauf, die unterschiedlichen Aufgaben kennenzulernen.

Durch meinen Nebenjob als Büroaushilfe kenne ich bereits die Anforderungen, die das Arbeitsleben mit sich bringt. Ich habe gelernt, mit stressigen Situationen umzugehen und mich schnell auf neue Situationen einzustellen. Ordnung und Zuverlässigkeit sind für mich selbstverständlich.

Über eine Einladung zum Auswahlverfahren freue ich mich.

Mit freundlichen Grüßen

Maria Musterfrau